



درخواست صدور کارت دانشجویی المثنی

تاریخ:

سال تحصیلی:

نیمسال اول/دوم

اینجانب:

فرزند:

شماره شناسنامه:

صادره از:

به شماره دانشجویی:

دانشجوی مقطع ☐ کارشناسی ☐ کارشناسی ناپیوسته ☐ رشته:

کارت دانشجویی خود را در تاریخ / / ۱۳ مفقود نموده ام. لذا مراتب را جهت اطلاع گروه محترم آموزشی اعلام داشته و تقاضا دارم مقرر فرمائید اداره آموزش ضمن درج این درخواست در پرونده دانشجویی اینجانب، نسبت به صدور کارت دانشجویی المثنی اقدام نمایید. ضمناً اینجانب عواقب ناشی از مفقود شدن کارت دانشجویی خود را عهده دار خواهم بود.

امضاء

تاریخ:

نام و نام خانوادگی مدیر گروه آموزشی:

تاریخ:

امضاء

نام و نام خانوادگی مدیر امور دانشجویی:

تاریخ:

امضاء

نام و نام خانوادگی دبیر کمیته انضباطی:

تاریخ:

امضاء

نام و نام خانوادگی رئیس اداره حراست:

تاریخ:

امضاء

اداره آموزش

باتوجه به مراتب فوق با صدور کارت دانشجویی المثنی موافقت می شود.

معاون آموزش مؤسسه

مسئول

مبلغ

ریال به عنوان جریمه صدور کارت المثنی طی رسید شماره

به تاریخ

دریافت گردید.

مهر و امضاء

تعهدنامه

اینجانب

فرزند

به شماره شناسنامه

صادره از

به شماره دانشجویی

رشته

مقطع

کارت دانشجویی خود را مفقود

نموده و متعهد و ملزم می شوم که در صورت هر نوع سوء استفاده از کارت مزبور مسئولیت کلیه عواقب آن را به عهده گرفته و خسارت ناشی از آن را پرداخت نمایم. ضمناً در صورت پیدا شدن کارت دانشجویی فوق، متعهد می گردم که در اسرع وقت آن را تحویل اداره آموزش مؤسسه نمایم. چنانچه خلاف آن مشاهده و یا گزارش گردید مؤسسه مختار است برابر مقررات با اینجانب عمل نماید.

کارت دانشجویی المثنی شماره

تحویل اینجانب گردید.

امضاء

تاریخ